УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального директора-
художественного руководителя
по общим вопросам
ГБУК г. Москвы «ММТ «Геликон-опера»

_____ В.В. Горохов

«02» июля 2018 г.

План мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2020 г.г.
в ГБУК г. Москвы «ММТ «Геликон-опера» (далее Театр)

№№ пп	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	Осуществление мониторинга действующего антикоррупционного законодательства, в случае его изменения приведение в соответствие локальных нормативных актов Театра	Постоянно	Заместитель генерального директора - художественного руководителя по общим вопросам, руководители структурных подразделений (по направлениям деятельности); комиссия по противодействию коррупции
2.	Ознакомление работников Театра с документами по противодействию коррупции и изменениями, внесенными в них	При приеме на работу, по мере необходимости в связи с внесением изменений в локальные нормативные акты	Отдел кадров
3.	Проведение экспертизы проектов локальных нормативных актов, принимаемых Театром на отсутствие коррупционной составляющей	По мере необходимости при разработке новых, либо внесения изменений в действующие локальные нормативные акты Театра	Комиссия по противодействию коррупции
4.	Размещение локальных нормативных	По мере необходимости	Отдел маркетинга и связям с

	актов, плана мероприятий по антикоррупционной деятельности, иной информации антикоррупционной тематики на стендах в здании театра, либо на интернет-сайте Театра		общественностью
5.	Направление на обучение работников Театра по программам противодействия коррупции	В течение года	Заместитель генерального директора - художественного руководителя по общим вопросам
6.	Направление работников Театра на лекции и семинары по темам борьбы с коррупцией, для повышения уровня правовой грамотности работников и создания условий, повышающих правосознание и популяризацию антикоррупционных стандартов поведения	В течение года, по приглашению организаторов мероприятий	Заместитель генерального директора - художественного руководителя по общим вопросам
7.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости. 1 раз в полугодие.	Заместитель генерального директора - художественного руководителя по общим вопросам
8.	Составление отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции	По окончании календарного года	Комиссия по противодействию коррупции
9.	Осуществление сбора и предоставление в Департамент культуры г. Москвы информации о доходах руководителя, его заместителей, главного бухгалтера в соответствии с Постановлением Правительства г. Москвы от 21.12.2016 г. №915-ПП	По распоряжению Департамента культуры г. Москвы в установленные сроки	Главный бухгалтер
10.	Сверка документов, предоставляемых физическими лицами при трудоустройстве, и далее по необходимости при изменении персональных данных	В течение года	Отдел кадров

11.	Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей театра	В течение года (объявление конкурсов на замещение вакантных должностей)	Заместители директора и руководители структурных подразделений по направлениям
12.	Осуществление контроля за исполнением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	В течение года	Заместитель генерального директора - художественного руководителя по общим вопросам, Отдел по закупкам и торгам
13.	Проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства, с целью предупреждения возникновения рисков	В течение года	Заместитель генерального директора - художественного руководителя по общим вопросам, Отдел по закупкам и торгам
14.	Проведение конкурсов, аукционов и других мероприятий по размещению государственного заказа театра в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	В течение года	Отдел по закупкам и торгам
15.	Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	По мере необходимости	Заместитель генерального директора - художественного руководителя по общим вопросам
16.	Рассмотрение обращений, жалоб, связанных с коррупционными проявлениями, от сотрудников Театра, граждан, представителей общественных организаций	По мере поступления жалоб и обращений	Комиссия по противодействию коррупции
17.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 г.	Декабрь 2020 г.	Комиссия по противодействию коррупции