

УТВЕРЖДАЮ



В.В. Горюхов

**Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на
2018-2020 г.г. в ГБУК г. Москвы «ММТ «Геликон-опера» (далее Театр)**

за 2020 год.

№.№ III	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Проведенные мероприятия в 2020 г.
1.	Осуществление мониторинга действующего антикоррупционного законодательства, в случае его изменения приведение в соответствие локальных нормативных актов Театра	Постоянно	Первый заместитель генерального директора - художественного руководителя; руководители структурных подразделений (по направлениям деятельности); комиссия по противодействию коррупции	Мониторинг в отчетном периоде производился, изменений, касающихся локальных нормативных актов по антикоррупционной деятельности Театра не выявлено. - Указ Президента Российской Федерации от 17.04.2020 N 272 "О представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период с 1 января по 31 декабря 2019 г."; -Федеральный закон от 24.04.2020 N 143-ФЗ "О внесении изменений в статью 12.1 Федерального закона "О противодействии коррупции"; - "Методические рекомендации по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах

			<p>Местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организаций, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов" (Утв. Письмом Минтруда России от 21.05.2020 № 18-2/10/П-4671 <О закупках товаров и услуг для государственных нужд>)</p>
<p>2. Ознакомление работников Театра с документами по противодействию коррупции и изменениями, внесенными в них</p>	<p>При приеме на работу, по мере необходимости в связи с внесением изменений в локальные нормативные акты</p>	<p>Отдел кадров</p>	<p>Ознакомление работников, принятых на работу в 2020 г.</p>
<p>3. Проведение экспертизы проектов локальных нормативных актов, принимаемых Театром на отсутствие коррупционной составляющей</p>	<p>По мере необходимости при разработке новых, либо внесении изменений в действующие локальные нормативные акты Театра</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>	<p>Внесение изменений в: - Положение об установлении размера стимулирующих выплат по нижеперечисленным должностям ГБУК г. Москвы «ММТ «Геликон-опера» с учетом оценки эффективности и результативности их деятельности за работу на особо важных мероприятиях театра; - Положение об установлении</p>

4.	Размещение локальных нормативных актов, плана мероприятий по антикоррупционной деятельности, иной информации антикоррупционной тематики на стендах в здании театра, либо на интернет-сайте Театра	По мере необходимости	Отдел маркетинга и связей с общественностью	размера стимулирующих выплат (премий) по нижеперечисленным должностям ГБУК г. Москвы «ММТ «Геликон-опера» с учетом оценки эффективности и результативности их деятельности; -Положение о балльной системе оплаты труда артистов-вокалистов; - Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московский музыкальный театр «Геликон-опера» под руководством Дмитрия Вермана»; - Правила внутреннего трудового распорядка ГБУК г. Москвы «ММТ «Геликон-опера»
5.	Направление на обучение работников Театра по программам противодействия коррупции	В течение года	Первый заместитель генерального директора - художественного руководителя	Обучены 2 работника.
6.	Направление работников Театра на лекции и семинары по темам борьбы с коррупцией, для повышения уровня правовой грамотности работников и создания условий, повышающих правосознание и популяризации антикоррупционных стандартов поведения	В течение года, по приглашению организаторов мероприятий	Первый заместитель генерального директора - художественного руководителя	За отчетный период работники не направлялись
7.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости. 1 раз в полугодие.	Первый заместитель генерального директора - художественного руководителя	Заседание комиссии по противодействию коррупции проведено 16.12.2020 г.
8.	Составление отчета об исполнении плана мероприятий по	По окончании календарного года	Комиссия по противодействию коррупции	Составлен 16.12.2020 г.

	противодействию коррупции				
9.	Осуществление сбора и предоставление в Департамент культуры г. Москвы информации о доходах руководителя, его заместителей, главного бухгалтера в соответствии с Постановлением Правительства г. Москвы от 21.12.2016 г. №915-ПП	По распоряжению Департамента культуры г. Москвы в установленные сроки	Главный бухгалтер	Информация предоставлена в Департамент культуры г. Москвы 03.12.2020 г.	
10.	Сверка документов, предоставляемых физическими лицами при трудоустройстве, и далее по необходимости при изменении персональных данных	В течение года	Отдел кадров	За отчетный период проведена	
11.	Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей театра	В течение года (объявление конкурсов на замещение вакантных должностей)	Первый заместитель генерального директора - художественного руководителя	Проведен конкурс в сентябре 2020 г. на замещение вакантных должностей артистов оркестра	
12.	Осуществление контроля за исполнением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	В течение года	Первый заместитель генерального директора - художественного руководителя; отдел по закупкам и торгам	За отчетный период проведено	
13.	Проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства, с целью предупреждения возникновения рисков	В течение года	Первый заместитель генерального директора - художественного руководителя; отдел по закупкам и торгам	За отчетный период мониторинг и анализ проведены, коррупционных факторов не выявлено.	
14.	Проведение конкурсов, аукционов и других мероприятий по размещению государственного заказа театра в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	В течение года	Отдел по закупкам и торгам	В отчетный период закупочная деятельность осуществлялась в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о закупках. Коррупционные проявления и (или) иные злоупотребления в сфере размещения заказов со стороны работников учреждения за отчетный период не выявлены и не устранялись.	

15.	Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	По мере необходимости	Первый заместитель генерального директора - художественного руководителя;	За отчетный период фактов проявления коррупции в Учреждении не зафиксировано.
16.	Расмотрение обращений, жалоб, связанных с коррупционными проявлениями, от сотрудников Театра, граждан, представителей общественных организаций	По мере поступления жалоб и обращений	Комиссия по противодействию коррупции	За отчетный период обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции не поступало.
17.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 г.	Декабрь 2020 г.	Комиссия по противодействию коррупции	Декабрь 2021 года.

Первый заместитель генерального директора-художественного руководителя



(подпись)

В.В. Горохов

Исп. Муравьева Е.В.
8(495) 695-61-93