

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
учреждения культуры города Москвы
«Московский музыкальный театр
«Геликон-опера» под руководством
Дмитрия Бертмана»
от _18 августа_ 2017 г. №_146_

**Положение о порядке оказания платных услуг
Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы
«Московский музыкальный театр «Геликон-опера»
под руководством Дмитрия Бертмана»**

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы (далее - Положение) разработано в соответствии с:

Гражданским кодексом Российской Федерации;
Бюджетным кодексом Российской Федерации;
Налоговым кодексом Российской Федерации;
Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей";

Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";

постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства";

совместным приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 5 сентября 2011 г. 123-ПР/264 "Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности";

приказом Департамента культуры города Москвы от 27 ноября 2015 г. № 1042 "Об утверждении Порядка определения платы за оказание государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ)" (далее - приказ Департамента от 27 ноября 2015 г. № 1042);

иными правовыми актами (например, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации");

Уставом государственного учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности государственных учреждений города Москвы, подведомственных Департаменту культуры города Москвы (далее - Учреждение).

1.3. Платные услуги предоставляются в целях: всестороннего удовлетворения потребностей населения и организаций в сфере культуры*;

улучшения качества услуг;

развития и совершенствования услуг;

повышения эффективности использования ресурсов Учреждения;

привлечения дополнительных финансовых средств;

укрепления материально-технической базы.

1.4. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.5. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.6. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждения.

* Для образовательных учреждений дополнить словами "и образования".

2. Основные понятия и определения

2.1. Исполнитель услуги - Учреждение.

2.2. Потребитель услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Учреждением физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке.

2.4. Перечень платных услуг - перечень платных услуг в рамках разрешенной уставом деятельности, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей Учреждения по согласованию с Департаментом культуры города Москвы (далее - Департамент).

3. Организация оказания платных услуг

3.1. Учреждение бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2. Информация о платных услугах, оказываемых Учреждением, размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения, а также находится в удобном для обозрения месте здания Учреждения и содержит:

сведения о наименовании исполнителя, о месте его нахождения (месте государственной регистрации);

сведения об учредителе данного исполнителя (адрес, телефоны);

сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроках действия, органе, выдавшем лицензию;

сведения о режиме работы исполнителя;

перечень платных услуг и условия их предоставления;

сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;

сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;

сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей услуг и исполнителя;

сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах;

иные сведения.

Также в наличии имеется Книга жалоб и предложений.

3.3. Оказание платных услуг Учреждением регламентируется действующим законодательством, приказом Департамента от 27 ноября 2015 г. №1042, настоящим Положением, Перечнем платных услуг, Перечнем льгот для отдельных категорий граждан, утвержденными Учреждением, документами Учреждения об утверждении размера платы (цены) на оказываемые платные

услуги*.

3.4. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя услуги.

3.5. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Учреждения, либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

Оплата труда привлеченных для оказания платных услуг внештатных работников осуществляется на основе гражданско-правового договора.

3.6. Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оказываются в рамках договора, оформленного в письменной форме с физическими или юридическими лицами на оказание платных услуг.

Учреждение обязано заключить договор на оказание платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

В письменной форме договора должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору. Договор, заключаемый с потребителем услуги, может быть индивидуальным или стандартным (заключаемый по типовой форме).

Устная форма договора предусмотрена только в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, квитанция, иной документ строгой отчетности или кассовый чек.

3.7. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем услуги и руководителем Учреждения или лицом, уполномоченным на подписание таких договоров.

3.8. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет.

В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, Учреждение обязано выдать кассовый чек, билет или иной документ, приравненный к кассовому чеку (постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 359 "О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники").

3.9. Моментом оплаты услуг считается дата выдачи Учреждением

* Пункт может быть дополнен словами "Графика (расписания) оказания платных услуг" и (или) "о назначении лица, ответственного за оказание платных услуг Учреждением" и (или) "об утверждении типовой формы договора".

потребителю услуги кассового чека или иного документа, подтверждающего оплату услуг в случае оплаты услуг в наличной форме, и дата зачисления денежных средств на счет Учреждения в случае оплаты услуг в безналичной форме.

3.10. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг руководитель Учреждения имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности .

3.11. Учреждение обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию Учреждения. Бухгалтерия Учреждения оформляет заказ на выполненные услуги, выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль.

3.12. Права и обязанности потребителя услуг и Учреждения, оказывающего платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей".

4. Порядок установления цен на платные услуги (работы), получения и расходования средств

4.1. Размер цен на платные услуги (работы) утверждается приказом Учреждения в соответствии с Порядком определения платы за оказание государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), утвержденным приказом Департамента от 27 ноября 2015 г. №1042.

4.2. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Учреждением, аккумулируются на счете Учреждения.

4.3. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Учреждение не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием (выполнением) платных услуг (работ), за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), за исключением платных услуг (работ), оказываемых в рамках государственного задания.

* Указанное положение должно также содержаться в договоре на оказание услуг, заключаемом Учреждением с потребителем услуги.

5. Перечень платных услуг

5.1. Реализация билетов от показа музыкальных спектаклей, организации гастролей, концертов, проведения творческих вечеров, фестивалей, конкурсов, благотворительных программ и других публичных выступлений в стране, так и за рубежом. Реализация билетов на спектакли, концерты, представления по договорам с другими юридическими и физическими лицами для их показа на собственной или арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок в кино, видео и иных материальных носителях.

5.1.2 Порядок, устанавливающий цены на билеты, в зависимости от зала проводимого мероприятия:

- Большой зал «Стравинский», цена за билет от 500 до 10000 рублей.
- Белоколонный зал княгини Шаховской, цена за билет от 500 до 6000 рублей.

5.2. Реализация программ спектаклей (100 руб.), буклетов (200-350 руб.), календарей, значков и другой сувенирно-рекламной продукции (100-3500 руб.), подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, копий видео материалов и фонограмм, афиш, буклетов, книг и другой рекламно-информационной продукции, связанной с художественной и творческой деятельностью Учреждения, аренда театральных биноклей (200 руб.).

5.3. Поступление денежных средств от предоставления другим организациям по договорам с ними постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения спектаклей, концертов и других творческих мероприятий, от изготовления и проката костюмов, обуви, оборудования, декораций, реквизита, бутафорий, гримерных, постижерных и иных театральных принадлежностей.

5.4. Поступление денежных средств от предоставления по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами предметов художественного оформления спектаклей, концертов и представлений.

5.5. Поступление денежных средств от осуществления в установленном порядке издательской деятельности, связанной с художественно-творческой деятельностью, от осуществления аудиозаписи, фото, кино, видео съёмок, тиражирование и реализации аудио, фото, кино, видео продукции, связанной с художественно-творческой деятельностью Учреждения.

5.6. Поступление денежных средств от предоставления сценической площадки для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров, организаций и физических лиц, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами, от проведения стажировок ведущими мастерами и деятелями Учреждения, от предоставления другим организациям по договорам с ними постановочных услуг, сценическо-постановочных средств для проведения спектаклей, концертов и других публичных выступлений, от прочей деятельности по организации отдыха и развлечений, не включенная в другие группировки, от предоставления прочих персональных услуг.

6. Льготы при оказании платных услуг

6.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей, а также по согласованию с Департаментом устанавливает льготы для отдельных категорий граждан.

7. Заключительные положения

7.1. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Департамент, иные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы предоставлено право проверки деятельности Учреждений.

7.2. При выявлении по жалобе потребителя услуг ненадлежащего качества их оказания, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей услуги и окружающей среды Учреждения обязаны незамедлительно извещать об этом соответствующие органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью предоставления платных услуг.

7.3. Споры, возникающие между потребителем услуги и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. За нарушение прав потребителей услуги, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Учреждение несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.